

Bienvenidos al Conservatorio Profesional de Música de León



Familias

DATOS PERSONALES Y PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	3
COMUNICACIONES Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y EDUCATIVA	4
CORREO ELECTRÓNICO	4
ESTRUCTURA DE LOS ESTUDIOS MUSICALES	4
WEB INSTITUCIONAL	5
PROCEDIMIENTOS DE FIRMA ELECTRÓNICA Y CERTIFICADOS DIGITALES	7
PORTAL DE EDUCACIÓN	7
CENTROSNET - SECRETARÍA VIRTUAL	8
APP CENTROSNET	10
GRUPOS TEAMS	11
AULAS MOODLE	12
CREDENCIALES PORTAL DE EDUCACIÓN Y ACTIVACIÓN USUARIOS CENTROSNET	12
SEGURIDAD DIGITAL EN LOS CONSERVATORIOS	13
ERASMUS+	14
MEDIDAS DE SEGURIDAD POST-PANDEMIA	14
HORARIO DE ATENCIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO	15

Estimados amig@s:

En las líneas siguientes procederemos a explicaros algunos de los procedimientos y recursos que utilizamos en las distintas actividades académicas que se desarrollan en nuestro centro

DATOS PERSONALES Y PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Solicitamos vuestra colaboración para mantener actualizados nuestros archivos, por esa razón en determinados momentos como la matriculación, os pediremos una actualización de vuestros datos personales (correo electrónico, teléfono, dirección postal, etc.), para poder mantener en buenas condiciones nuestros cauces de comunicación, así como para la correcta implementación y configuración de las aulas virtuales y grupos Teams que complementan nuestras actividades didácticas y docentes, a las que vosotros como padres/madres/ tutores legales también podéis acceder. Os rogamos que si a lo largo del curso, se produce algún cambio en vuestros datos, lo comunicuéis a la secretaría del centro a la mayor brevedad posible.

En el momento de la matriculación os pediremos vuestro permiso para la utilización de imágenes o grabaciones de vuestro/as hijo/as de las actividades que organiza el centro, para su difusión en nuestra web y redes sociales. Os garantizamos que utilizaremos estos materiales de manera responsable y para ningún otro fin que no sea didáctico o informativo de las actividades académicas y musicales que nuestro centro realiza y que forman parte de la formación de nuestros alumnos. No obstante, y cumpliendo lo establecido por la Consejería de Educación y la Agencia Española de Protección de Datos, podéis ejercer vuestro derecho a que estas imágenes o grabaciones no sean difundidas en estos medios.

Tal y como figura en nuestro Reglamento de Régimen Interno, queda terminantemente prohibida la utilización de dispositivos digitales no autorizados en las actividades lectivas y académicas, siendo el profesor/a o responsable de actividad, la única persona legitimada para utilizarlos o determinar su uso con fines estrictamente didácticos o educativos. En el caso de nuestras actividades musicales participativas os rogamos que, si realizáis la toma de imágenes o grabaciones, evitéis su difusión por cualquier tipo de canal web, aplicación de mensajería o redes sociales, a no ser que contéis con el consentimiento escrito e informado del resto de personas que aparezcan en ellas.

COMUNICACIONES Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y EDUCATIVA

A continuación, os presentamos los medios informativos y de comunicación utilizados en nuestro centro

CORREO ELECTRÓNICO

INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA	
24022122@educa.jcyl.es	Información general, difusión de información institucional y académica.
24022122.admin@educa.jcyl.es	Información para gestión de las matrículas, becas y gestión de la secretaría.
24022122.biblioteca@educa.jcyl.es	Consulta con los responsables del servicio de préstamo de los fondos bibliográficos

ESTRUCTURA DE LOS ESTUDIOS MUSICALES

Para conocer la configuración de las enseñanzas musicales elementales y profesionales en las especialidades instrumentales impartidas en nuestro centro con la distribución de asignaturas y carga horaria semanal os recomendamos la consulta en nuestra web del apartado *Dedicación horaria semanal* o en el [Boletín informativo](#)

WEB INSTITUCIONAL

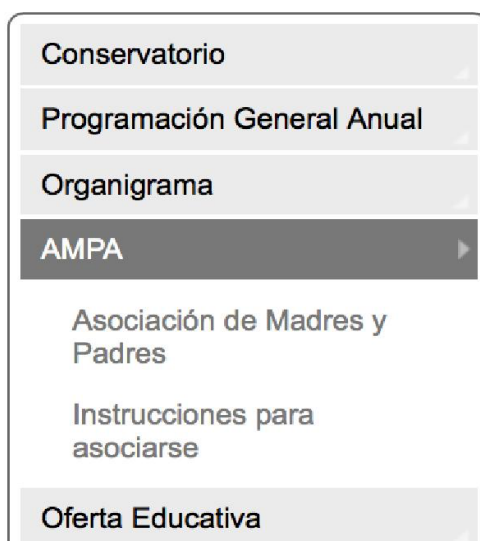
Nuestra web es la puerta de acceso a las plataformas educativas que utilizamos: CENTROSNET – SECRETARÍA VIRTUAL, AULA MOODLE y PORTAL DE EDUCACIÓN, así como también a otros recursos TIC, como repositorios de partituras (proyecto IMSLP, SCORSER), espacios virtuales desarrollados por el profesorado: ***sección Profesores en la red***, enlaces a las instituciones educativas y culturales con las que mantenemos una colaboración activa. Especial relevancia tienen **las guías y enlaces** que facilitamos en la web para facilitar a nuestros usuarios (profesores, alumn@s y familias) el uso de los **recursos Office 365**: ACCESO E **INSTALACIÓN DE TEAMS** GUÍAS PARA ALUMNOS Y FAMILIAS, así como los enlaces para que nuestros usuarios alumn@s y familias puedan ACTIVAR sus USUARIOS y CREDENCIALES, tanto del PORTAL DE EDUCACIÓN, como de la PLATAFORMA CENTROSNET.



Para la promoción de las actividades musicales, utilizamos las redes sociales FACEBOOK, TWITTER, INSTAGRAM y YOUTUBE.

Además de estos recursos, nuestra web tiene habilitada las siguientes secciones con información actualizada del centro: documentación institucional (Proyecto Educativo, Curricular, Reglamento de Régimen Interno y Plan Digital de centro), programaciones didácticas, oferta educativa, acceso a las aplicaciones de pago de matrícula, actividades, servicio de biblioteca, etc.; y una sección específica de Alumnos, en la que se puede localizar esta información: convocatorias activas, delegados de alumn@s, normas de permisos de estudio, normas de préstamo de instrumentos (solo disponible para determinadas especialidades), información sobre la normativa actualizada de las enseñanzas artísticas con ESO y Bachillerato, los requisitos y procedimientos como la simultaneidad de especialidades y todo lo que atañe a la gestión de las convalidaciones, con enlaces a los organismos a los que hay que dirigir las solicitudes.

Nuestra web también cuenta con acceso directo a los espacios virtuales que tiene el AMPA, donde encontraréis todos los datos para asociaros:



PROCEDIMIENTOS DE FIRMA ELECTRÓNICA Y CERTIFICADOS DIGITALES

Os recordamos que para la gestión de diversos trámites con las unidades administrativas educativas (solicitudes de ayudas y becas, convalidaciones o similares) es necesario tener habilitado en algún dispositivo personal con acceso a Internet algún procedimiento de firma electrónica (certificado digital, DNI electrónico o sistema clave firma). Más información en el siguiente enlace de [CyL Digital](#)

PORTAL DE EDUCACIÓN

Los usuarios alumn@s de los centros educativos de titularidad pública de la Consejería de Educación de Castilla y León, disponen de licencias para el uso de recursos del OFFICE 365: Word, Onedrive de 1 TB, correo electrónico, TEAMS, STREAM, FORMS, etc. En la imagen que figura a continuación, se puede localizar el acceso a las aplicaciones de Escritorio del Office 365, que además pueden descargarse para su utilización en distintos tipos de dispositivos (ordenadores, tablets, Smartphone, etc.). Si vuestro/as hijo/as es alumno en otro centro educativo público dependiente de esta consejería, la credencial de acceso al portal de educación es la misma que utiliza en su colegio o instituto. Si este no es el caso, las credenciales os serán facilitadas bien a través del tutor/a (profesor de la especialidad instrumental) o bien en la secretaría de nuestro centro.

Los usuarios madres/padres/tutores legales, disponen de acceso al portal de educación (si previamente han facilitado un correo electrónico en la secretaria del centro), pero no de las licencias de uso de estos recursos.

Avanzando dentro de la página de inicio de la web se encuentra la siguiente información relativa a la activación de perfiles y uso de recursos TIC facilitados por la Consejería de Educación:

<p>LIBROS DE TEXTO DEPARTAMENTO DE TEORÍA DE LA MÚSICA CURSO 2020/21</p> <p> GUÍA TEAMS PROFESORADO GUÍA TEAMS ALUMNADO GUÍA TEAMS PARA FAMILIAS </p>
<p> MANUAL TEAMS PARA ALUMN@S ACCESO A LAS APLICACIONES OFFICE 365 DE EDUCACYL ACCESO MICROSOFT STREAM ACCESO A APLICACIÓN MICROSOFT TEAMS ESCRITORIO INSTALACIÓN APP MOODLE ACCESO AL AULA VIRTUAL MOODLE DEL CONSERVATORIO </p> <p>----</p> <p> INSTRUCCIONES DE ACCESO AL PORTAL DE EDUCACIÓN Usuarios alumn@s mayores de 14 años Usuarios alumn@s menores de 14 años Usuarios familias (madres/padres, tutores) Si tiene problemas con la autenticación, comuníquelo por teléfono o presencialmente a la secretaría de nuestro centro, facilitando una dirección de correo electrónico actualizado </p> <p>----</p> <p> Guía de buenas prácticas TIC para familias </p> <p>----</p> <p> APP CENTROSNET DISPONIBLE PARA ALUMN@S Y PADRES/MADRES/TUTORES con información sobre calificaciones, expedientes, horarios, mensajes, etc. Más información en este enlace </p> <div style="text-align: center;">  </div> <p> Acceso seguro para madres/padres Acceso seguro alumn@s </p>

En relación, al uso de estos recursos para el desarrollo de las actividades didácticas y educativas, será el profesorado en sus clases quien informe de los recursos que habilite en función del contexto de su asignatura.

CENTROSNET - SECRETARÍA VIRTUAL

A través de la plataforma Centrosnet - Secretaría Virtual podréis realizar la consulta de datos como horarios, equipo docente, historial académico, situaciones administrativas (pérdida de evaluación continua, convalidaciones, etc.); registro de faltas de asistencia, comunicaciones con los profesores y los servicios administrativos del centro, resultados de evaluaciones, comentarios del profesorado, etc. Para poder acceder, debéis asegurarnos de entrar en Login Padres.

CentrosNET



Conservatorio Profesional de Música - León



**Junta de
Castilla y León**

Login Alumnos
Login Padres
Login Profesores

Acceso madres, padres y/o tutores legales

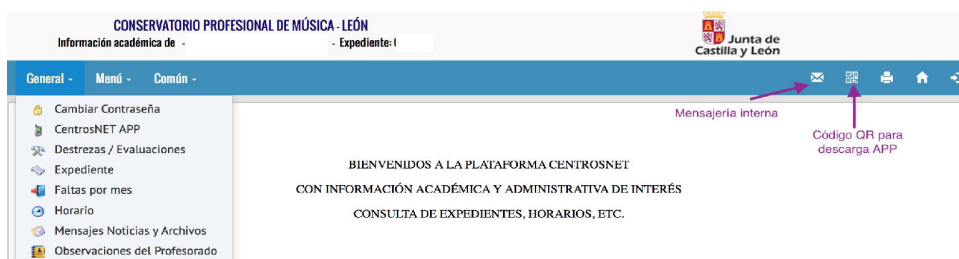
Usuario
 Contraseña
 Contraseña Personal de Alumno/Tutor

Contacte con las oficinas del Conservatorio si no dispone de su identificación

[Recordar Password](#)

Para poder acceder a esta plataforma, es necesario un usuario, una contraseña y una contraseña personal. Si es la primera vez que accedéis a esta plataforma en este centro, desde la secretaría del centro os facilitarán las instrucciones necesarias para activar vuestros usuarios y contraseñas. En el caso, de que ya forméis parte de nuestras bases de datos, en la página de inicio de nuestra web, al final de la página encontraréis las recomendaciones para establecer un acceso seguro.


Aquí encontraréis algunas de las funcionalidades:



APP CENTROSNET

La plataforma Centrosnet se utiliza como herramienta de comunicación con los alumnos y/ o sus familias para enviar información, avisos e incidencias tales como la comunicación de situación de pérdida de evaluación continua, las ausencias no previstas del profesorado, los plazos límites de cumplimiento de pagos; bien mediante envío de SMS o bien mediante aviso a través de la APP CENTROSNET (para iOS y Android) recurso desarrollado por DIAL S. L. empresa encargada del soporte de esta plataforma. En la página de inicio del centro, encontraréis fácilmente los medios para descargaros gratuitamente esta aplicación. Algunas de las ventajas de uso son recibir mensajes y avisos del profesorado y del centro en tiempo real, la consulta de horarios, aulas asignadas y faltas de asistencia, la consulta de calificaciones finales y de evaluaciones. **Todas las comunicaciones de avisos de ausencias de profesorado se realizarán a través de la plataforma Centrosnet, bien a través de la APP si se tiene instalada en el móvil o bien a través de SMS** si no se instala la aplicación. De igual forma, los registros de las posibles ausencias del alumnado también se comunicarán a través de la plataforma Centrosnet. **Los resultados de las calificaciones obtenidas en los tres trimestres y en la convocatoria extraordinaria de septiembre serán informados por los tutores y podrán consultarse en la plataforma Centrosnet.** Una vez autenticados dentro de la plataforma se debe dirigir al apartado Destrezas:

CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MÚSICA - LEÓN
 Información académica de -


**Junta de
Castilla y León**

General - Menú - Común -

- Cambiar Contraseña
- CentrosNET APP
- Destrezas / Evaluaciones**
- Expediente
- Mensajes Noticias y Archivos
- Observaciones del Profesorado
- Solicitud Cambio Datos Personales


BIENVENIDOS A LA PLATAFORMA CENTROSNET

CON INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE INTERÉS

CONSULTA DE EXPEDIENTES, HORARIOS, ETC.

Tras ello podrá descargarse un boletín informativo (en formato pdf) con información detallada de resultados de calificaciones, observaciones del resultado de la evaluación y faltas de asistencia registradas a lo largo del trimestre.

CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MÚSICA - LEÓN
 Información académica de -


**Junta de
Castilla y León**

General - Menú - Común -

Destrezas - Curso Escolar

Nº de expediente: -

Enseñanza	Grado	Curso	Especialidad	Asignatura	Grupo	Profesor
Oficial	Profesional	Quinto	Piano	Análisis	Análisis 5 EP Gr. B	
				1ª evaluación	2ª evaluación	3ª evaluación
				VALORACIÓN GLOBAL		
Observaciones - 1ª evaluación						
Observaciones - 2ª evaluación						

Para la consulta de las calificaciones finales tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria también podrá accederse a partir del apartado Expediente, donde figura un histórico de todas las calificaciones obtenidas a lo largo de todas las enseñanzas cursadas con referencia a cada curso académico.

GRUPOS TEAMS

Nuestro centro tiene habilitados grupos TEAMS para el desarrollo de las actividades didácticas y docentes (grupos aula, grupos o canales de tutoría, grupos para actividades, etc.). La versatilidad de este entorno colaborativo permite además de ser un complemento para las

actividades de aula, una herramienta de comunicación a través de la cual desarrollar todas aquellas actividades que requieran la utilización de la videoconferencia. Recomendamos que una vez dispongáis de las credenciales del Portal de Educación de vuestros hijos, habilitéis un dispositivo (móvil, Tablet u ordenador) para instalar en el mismo la aplicación de Escritorio de Microsoft Teams, lo cual puede facilitar mucho la utilización de este recurso (evitando la introducción continua de usuarios y contraseñas). También pueden hacer uso de esta aplicación en su versión web. Junto con el correo electrónico, TEAMS será la herramienta de comunicación para el desarrollo de las actividades docentes y de tutoría. La utilización de este recurso no impide las tutorías presenciales, que se mantendrán con normalidad. Cada profesor/a y tutor/a, en función de las características de la asignatura que imparta, os informará en su momento de cómo organizará sus actividades a través de esta herramienta.

AULAS MOODLE

Nuestro centro dispone de varias AULAS MOODLE, cuyo acceso está disponible en el menú superior derecho de nuestra web. Los profesores que tengan configurada su aula Moodle informarán en sus propias clases sobre los grupos activos que han desarrollado. De la misma forma, los responsables de asignaturas o actividades que tengan configuradas aulas para padres lo comunicarán a los interesados a través de los canales establecidos (teléfono, correo electrónico, etc.). Por último, señalamos que se ha activado también una APP AULA EDUCACYL para el uso de las aulas virtuales en los diferentes tipos de dispositivos (ordenadores, tablets, etc.)

CREDENCIALES PORTAL DE EDUCACIÓN Y ACTIVACIÓN USUARIOS CENTROSNET

Para los alumnos que acceden por primera vez al centro, los profesores tutores serán los encargados en primera de instancia de

facilitar las credenciales del Portal de Educación (en aquellos casos que todavía no lo tengan) y los datos necesarios para activar los correspondientes perfiles de la plataforma Centrosnet. No obstante, desde el área de administración del centro y desde la web institucional, se ofrecerá el soporte necesario a cualquier usuario que pueda precisarlo, habilitando un horario específico para la atención de incidencias que se anunciará una vez iniciado el curso académico.

Por último, queremos destacar que es fundamental tener activas y en funcionamiento las credenciales del portal de educación de vuestros hijos (@educa.jcyl.es), ya que a través de este recurso podéis acceder a diferentes contenidos y funcionalidades que contribuyen a la participación y desarrollo de nuestra vida académica, como la consulta sobre preferencias de horarios, cuestionarios de calidad sobre funcionamiento del centro, acceso a programaciones didácticas, etc.

SEGURIDAD DIGITAL EN LOS CONSERVATORIOS

Para gestionar de la manera más adecuada los recursos y estrategias TIC os recomendamos que consultéis los manuales que ha elaborado el seminario TIC sobre Seguridad y Confianza Digital para conservatorios dirigidos a Familias. Están destinados a favorecer entornos virtuales de aprendizaje seguros y prácticas TIC adecuadas a las características de nuestras enseñanzas. En ellos se abordan aspectos fundamentales como la gestión de contraseñas, el uso responsable de recursos TIC, la utilización imágenes y grabaciones dentro del marco de protección de datos de carácter personal, la prevención de conductas relacionadas con el ciberacoso, etc. Se encuentran disponibles en nuestra web en [Seguridad digital en conservatorios](#). Ante cualquier duda, podéis consultar al equipo directivo.

ERASMUS+

Nuestro centro forma parte del CONSORCIO MDA3: Internacionalización de las Enseñanzas Artísticas Profesionales, dentro del programa de Movilidad Internacional que gestiona FUESCYL: <https://fuescyl.com/consorcio-md>. En este enlace podéis encontrar información sobre los centros miembros, requisitos, modelos y anexos de solicitud, etc. Si estáis interesados en conocer más detalles de este programa, podéis consultar al tutor/a (profesor/a de instrumento) quien os pondrá en contacto con nuestro coordinador/a de centro del programa Erasmus+.

MEDIDAS DE SEGURIDAD POST-PANDEMIA

Aunque iniciamos el curso en condiciones de normalidad, os recomendamos seguir manteniendo las siguientes medidas de seguridad:

- Mantenimiento de la distancia interpersonal de seguridad en todas las actividades del centro.
- Extremar las medidas de higiene, lavado de manos o uso de gel hidroalcohólico.
- Evitar los accesos y las permanencias en el centro de manera innecesaria. Debemos dar preferencia de movimiento y seguridad al alumnado y personal docente y no docente en los espacios comunes.
- Atender al cuidado y protección personal.
- Cuidar la puntualidad en la llegada a las clases.
- Mantenerse alerta ante los posibles cambios de instrucciones que emitan las autoridades sanitarias y educativas y a los carteles expuestos en los tableros del centro.

HORARIO DE ATENCIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO

Recordad que estamos a vuestra disposición para la resolución de cualquier duda o incidencia y que en el inicio de curso estableceremos un horario de atención al público en el acceso a los despachos de dirección de la planta baja y en el [Horario equipo directivo](#) de nuestra web.

Muchas gracias por vuestra atención y colaboración.